

ZARZĄDZENIE Nr 23/ 2018 – 2019
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ W SŁAWNIE
IM. J.H. DĄBROWSKIEGO
z dnia 19 lutego 2019 r.

***w sprawie rekrutacji do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
w Zespole Szkół w Sławnie im. Jana Henryka Dąbrowskiego na rok szkolny 2019/ 2020***

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 ze zm.) , ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 60) oraz zarządzenia nr 8/2019 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych (w tym z oddziałami klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych: trzyletniego liceum ogólnokształcącego i czteroletniego technikum), do publicznych szkół dla dorosłych i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, na rok szkolny 2019/2020 w województwie zachodniopomorskim - zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sławnie przyjmuje się osoby pełnoletnie lub spełniające warunek ukończenia 18 lat w danym roku kalendarzowym.
2. Do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sławnie przyjmowani są absolwenci:
 - 1) gimnazjum,
 - 2) 8-letniej szkoły podstawowej,
 - 3) zasadniczej szkoły zawodowej.
3. Rekrutację prowadzi się odrębnie dla:
 - 1) absolwentów gimnazjum- do klasy 3-letniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych,
 - 2) absolwentów 8-letniej szkoły podstawowej- do klasy 4-letniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych.
4. **Kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej przyjmuje się na semestr trzeci** (nauka trwa dwa lata).
5. Do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sławnie mogą być przyjęte osoby, które przerwały naukę w szkole ponadgimnazjalnej (liceum, technikum, także w systemie wieczorowym lub zaocznym).
6. Kandydaci, którzy przegrali naukę w szkole ponadgimnazjalnej będą przyjmowani do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sławnie po przedłożeniu dokumentacji potwierdzającej poziom wykształcenia (świadectwa szkolne, odpis arkusza ocen), na podstawie której dyrektor określi możliwość wpisu na odpowiedni semestr.

§ 2.

1. Zajęcia dla słuchaczy mogą być prowadzone w systemie:

- 1) zaocznym- w piątki i w soboty, zgodnie z harmonogramem zjazdów- przeciętnie dwa razy w miesiącu.
 - 2) wieczorowym- zajęcia odbywają się trzy razy w tygodniu w dni powszednie.
2. Nabór na rok szkolny 2019/2020 prowadzony jest do klasy pierwszej i drugiej z rozszerzoną nauką matematyki oraz języka angielskiego albo języka niemieckiego.

§ 3.

1. Wymagane dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie do szkoły (do pobrania ze szkolnej strony internetowej lub w sekretariacie),
 - 2) oryginał świadectwa ukończenia danego typu szkoły (gimnazjum, 8-letniej szkoły podstawowej lub zasadniczej szkoły zawodowej),
 - 3) aktualne trzy fotografie podpisane na odwrocie.
 - 4) dowód osobisty (oryginał do wglądu).
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:
 - 1) w wyjątkowych sytuacjach, określonych odrębnymi przepisami, do szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 lat, a w przypadku uczestników Ochotniczych Hufców Pracy- 15 lat, bierze się pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g) objęcie kandydata pieczę zastępczą.
 - 2) w przypadku kandydata pełnoletniego bierze się pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność dziecka kandydata;
 - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
 - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
 - 3) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 4.

1. Kandydaci składają podanie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków przyjęcia do I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sławnie w sekretariacie szkoły w terminie **od 13.05. 2019 r. do 25.06.2019 r.**

2. Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata wymogów zostanie przeprowadzona przez komisję rekrutacyjną **do 28.06.2019 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych nastąpi dnia **16.07.2019 r.**
4. Kandydat albo rodzic niepełnoletniego kandydata potwierdza wolę przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej do dnia **18.07.2019 r.**
5. Ogłoszenie listy przyjętych nastąpi w dniu **19.07.2019 r.**
6. Postępowanie uzupełniające prowadzi się w przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami od **17.07.2019 r. do 29.08.2019 r.**
7. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego: **30.08.2019 r.**

§ 5.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły istnieje możliwość wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia zostaje przygotowane i wydane uzasadnienie odmowy przyjęcia.
3. Do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia istnieje możliwość złożenia, do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.
4. Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej następuje rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonej w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sadu administracyjnego.
6. Szkolna komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.

§ 6.

Dyrektor Zespołu Szkół w Sławnie zastrzega sobie prawo nieutworzenia klasy, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lub pkt 2, w przypadku liczby kandydatów mniejszej niż 24 lub utworzenia większej liczby klas o danym programie kształcenia, w sytuacji odpowiedniej liczby kandydatów.