



Szkolny regulamin rekrutacji w I Liceum Ogólnokształcącym w Sławnie na rok 2024/2025

§ 1.

Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie do klasy o następującym profilu kształcenia:

Profil kształcenia	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Innowacje	Uwagi
humanistyczno-prawny	język polski wiedza o społeczeństwie język angielski	innowacja w ramach wiedzy o społeczeństwie: „Elementy prawa”	Języki obce: j. angielski, j. niemiecki
przyrodniczy	biologia geografia język angielski	innowacja: „Biologia z dietetyką”	

§ 2.

WYMAGANE DOKUMENTY

Kandydaci do klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

- 1) podpisany przez przynajmniej jednego z rodziców/opiekuna prawnego wniosek o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie,
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub ich kopie potwierdzone przez dyrektora szkoły podstawowej,
- 3) potwierdzone zaświadczenia/dyplomy o szczególnych osiągnięciach,
- 4) orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeśli uczeń posiada),
- 5) orzeczenie o niepełnosprawności kandydata (jeśli uczeń posiada),
- 6) dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (jeśli uczeń posiada),
- 7) ewentualnie oświadczenie osoby samotnie wychowującej kandydata lub oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 8) kartę zdrowia (po przyjęciu kandydata do szkoły),
- 9) 3 fotografie podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem (po przyjęciu kandydata do szkoły).

§ 3.

TERMINARZ REKRUTACJI

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie, wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	od 10 maja 2024 r. do 14 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	od 19 lipca 2024 r. do 26 lipca 2024 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty wraz z możliwością przeniesienia wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej lub zmiana kolejności wybranych szkół	od 21 czerwca 2024 r. do 05 lipca 2024 r. do godz. 15.00	_____
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 05 lipca 2024 r.	do 26 lipca 2024 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 11 lipca 2024 r. do godz. 12.00	do 31 lipca 2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 lipca 2024 r. godz. 12.00	01 sierpnia 2024 r. godz. 12.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie.	od 12 lipca 2024 r. <u>do 17 lipca 2024 r.</u> do godz. 15.00	od 1 sierpnia 2024 r. do 7 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	18 lipca 2024 r. godz. 12.00	8 sierpnia 2024 r. godz. 12.00
8.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Zachodniopomorskiemu Kuratorowi	do 19 lipca 2024 r. do godz. 12.00	do 9 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00

	Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkole.		
9.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 lipca 2024 r.	do 12 sierpnia 2024r.
10.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

§ 4.

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) **wyniki egzaminu ósmoklasisty;**
 - 2) wymienione **na świadectwie ukończenia szkoły** podstawowej **oceny** z następujących przedmiotów: **języka polskiego, matematyki, języka angielskiego** oraz:
 - a) **historii** – dla profilu humanistyczno-prawnego,
 - b) **biologii** - dla profilu przyrodniczego;
 - 3) **świadectwo** ukończenia szkoły podstawowej **z wyróżnieniem;**
 - 4) **szczególne osiągnięcia** wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz zawarte w dołączonych dokumentach:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. W pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim – zgodnie z listą ogłoszoną przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
3. Szczególnymi osiągnięciami są dokonania i sukcesy kandydata wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz zawarte w dołączonych dokumentach (jeżeli dostarczone są kopie tych dokumentów – wymagane jest ich potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” przez dyrektora szkoły podstawowej).

§ 5.

SPOSÓB PUNKTACJI ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA

1. Schemat podziału maksymalnej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym przedstawia się następująco:

Kryteria – świadectwo ukończenia szkoły podstawowej	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym	
aktywność na rzecz innych ludzi	3 pkt	
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7 pkt	
szczególne osiągnięcia	łącznie za wszystkie osiągnięcia: do 18 pkt	
ocena z języka polskiego	do 18 pkt	
ocena z matematyki	do 18 pkt	
ocena z języka angielskiego	do 18 pkt	
ocena z historii albo biologii (wg opisu w § 4. ust.1 pkt 2)	do 18 pkt	
max	100 pkt	
Kryteria – egzamin ósmoklasisty	wyniki z egzaminu ósmoklasisty w %	maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka polskiego	100%	$x 0,35 = 35$ pkt
wynik z matematyki	100%	$x 0,35 = 35$ pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100%	$x 0,3 = 30$ pkt
max		100 pkt
Razem	max	200 pkt

2. Przeliczenie uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej ocen wyrażonych stopniem na punkty przedstawia się następująco:

- 1) celujący - 18 punktów,
- 2) bardzo dobry – 17 punktów,
- 3) dobry – 14 punktów,
- 4) dostateczny – 8 punktów,
- 5) dopuszczający – 2 punkty.

3. Punkty za szczególne osiągnięcia przyznaje się wg zasad przedstawionych w poniższej tabeli:

Lp.	Szczególne osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie	Liczba punktów
<i>I. Ponadwojewódzkie konkursy wiedzy organizowane przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień*</i>		
1.	Finalista konkursu przedmiotowego	10
2.	Laureat konkursu tematycznego albo konkursu interdyscyplinarnego	7
3.	Finalista konkursu tematycznego albo konkursu interdyscyplinarnego	5
<i>II. Międzynarodowe albo ogólnopolskie konkursy wiedzy *</i>		

4.	Finalista konkursu przedmiotowego	10
5.	Laureat konkursu interdyscyplinarnego	7
6.	Finalista konkursu interdyscyplinarnego	5
III. Wojewódzkie konkursy wiedzy organizowane przez kuratora oświaty*		
7.	Finalista konkursów przedmiotowych (dwóch lub więcej)	10
8.	Finalista konkursu przedmiotowego	7
9.	Laureat konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych (dwóch lub więcej)	7
10.	Finalista konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych (dwóch lub więcej)	5
11.	Laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
12.	Finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3
IV. Ponadwojewódzkie lub wojewódzkie konkursy wiedzy artystycznej przeprowadzane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty*		
13.	Finalista konkursów przedmiotowych (dwóch lub więcej)	10
14.	Finalista konkursu przedmiotowego	7
15.	Laureat konkursów interdyscyplinarnych (dwóch lub więcej)	7
16.	Laureat konkursu interdyscyplinarnego	5
V. Uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, innych niż wymienione powyżej, artystycznych i sportowych organizowane przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły – wysokie miejsce na szczeblu*		
17.	międzynarodowym	4
18.	krajowym	3
19.	wojewódzkim	2
20.	powiatowym	1

* W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i ust. 4 oraz art. 44zz ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
 - 2) oceny z języka obcego nowożytnego wyrażonej w stopniu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony poniżej, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego:
 - a) celującym - przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.

5. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
6. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
7. Decyzje komisji rekrutacyjnej umieszcza się na tablicy informacyjnej w szkole lub na stronie internetowej szkoły.

§ 6.

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo nieutworzenia klasy, o której mowa w § 1, w przypadku liczby kandydatów mniejszej niż 24 lub podziału klasy na grupy profilowe, utworzenia większej liczby klas o danym programie kształcenia, w sytuacji odpowiedniej liczby kandydatów.
2. Oferta szkoły może być modyfikowana w zależności od potrzeb.
3. W sytuacji dysponowania wolnymi miejscami, po zakończeniu postępowania uzupełniającego, kandydat może zostać wpisany na listę uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie na podstawie decyzji dyrektora szkoły.